附件2：

会议回执

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 单 位 | 职务职称 | 手机号码 | 是否住宿 | 11日晚是否用餐 | 12日晚是否用餐 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.请各参会单位务必于３月2日（星期五）前填写此回执并发送到邮箱：2665834248＠qq.com。

 2.珠江宾馆按两人一间安排住宿，如单人住宿需自行承担房间差价。

3.11、12日晚餐时间为6时—7时30分，请根据时间安排确定是否用餐。