|  |
| --- |
| 课题编号 |
|  |

广 东 省 教 育 研 究 院

专 项 课 题 开 题 报 告 书

课题名称：

课题主持人：

所在单位：

填报日期：

广东省教育研究院制

**开题有关事宜**

1.课题主持人所在单位科研主管部门负责组织开题，邀请课题研究领域副高级及以上专业技术职称人员担任开题评议专家。单个课题开题邀请不少于3名专家，同一单位多个课题一起开题邀请不少于5名专家，本单位专家不超过专家总人数的三分之一，课题组成员不得作为开题专家。

2.课题批准后不得擅自变更与课题研究有关的内容，如有变更情况，请在本表“重要变更”中注明。

3.开题报告提交原件一式一份，由所在单位科研管理部门盖章后邮寄回广东省教育研究院，地址：广州市越秀区广卫路14号广东省教育研究院XXX办公室，联系人：X老师，联系电话：020—XXXXXXXX。

|  |
| --- |
| 一、开题活动简况[开题时间、地点、评议专家、参与人员等] |
| 二、开题报告要点（题目、内容、方法、组织、分工、进度、经费分配、预期成果等，限5000字，可加页）  课题主持人签名 年 月 日  |
| 三、专家评议要点（侧重于对课题组汇报要点逐项进行可行性评估，并提出建议，限800字） 评议专家组签名 年 月 日 |
| 四、重要变更（侧重说明对照课题申请书、根据评议专家意见所作的研究计划调整，限1000字，可加页） 课题主持人签名 |
| 五、所在单位科研管理部门意见单位盖章 年 月 日 |